

Modalidade:

<input type="checkbox"/>	Presencial
<input type="checkbox"/>	Virtual
<input type="checkbox"/>	Telefónica
<input type="checkbox"/>	Mixta

Nombre del Responsable: Andrea Moya

CONSENTIMIENTO: Declaro que soy el/la titular de los datos, conforme a la Ley 1981 de 1989, de los mismos informados y autorizados, declaro que consiento y otorgo la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información presentada en esta, con fines, causas, actividades y finalidad, legítimas y a pesar que cualquier cambio o actualización realizada en el tratamiento de los datos personales podrá ser efectuado por el personal que la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, crea oportuno en www.gobmedellin.gov.co en su sistema de información 3437000. Manifiesto que uso los datos personales sobre el domicilio de consorte, actualizar y modificar los datos personales, a reducir presión de uso con respecto, a reducir información de uso con respecto, a presentar quejas ante las Superintendencias de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a retirar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales, actualización y a recibir de forma gratuita. De igual manera entiendo que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la información municipal de los Secretarios.

* Ver SAC-M007 Manual de Atención Telefónica y Personaliza para personas con discapacidad / Disponible en Internet // www.micmexico.org.mx/cv/co/COORDINADORA%20NACIONAL%20DE%20PERSONAS%20CON%20DISCAPACIDAD

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 10:00 am se da inicio a la reunión entre los miembros de las áreas Planeación Social Participación con la Dra. Marija Monter, líder del Área de Coordinación de la AVCB, y se tocaron los siguientes temas:

1. Número de Comodatos Realizados con Anterioridad para entrega Viduo Bona JAC'S.
2. Número de Comodatos a proyectar para realizar entrega de 63 Viduo Bona Devolutos.
3. Número de Comodatos, a los que se les realizará Modificación para entregar Viduo Bona, ya que los JAC'S en este momento reciben Computador e Impresora con la misma figura por parte de la ALCB.
4. Formatos y documentos que se deben seguir a JAC'S para entrega de Viduo Bona a Comodato.

Siendo las 11:30 AM. Se dio por Terminada la reunión con los siguientes compromisos:

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Entregar listado 62 JAC'S focalizadas Actas para Recibir Viduo B. en comodato a Contratación	Andrea Moya	30 Enero - 25
2.	Entregar listado de 45 JAC'S dentro del listado de 62 JAC'S focalizadas para Realizar Modificación al Comodato existente.	Andrea Moya	30 Enero - 25.

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede optar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plantillas que genere Secretariado.

NOTA 2: Agregar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar las acciones y los compromisos de la reunión.